

LADWP 요금 합의 클레임 관리관  
P.O. Box 43449  
Providence, RI 02940-3449

JCLA1

2017년 6월 5일 이전의  
우체국 소인이  
찍혀 있어야 합니다.



Jones v. City of Los Angeles  
카운티 고등법원  
사건번호. BC577267

### 청구 양식 및 합의 선언

청구 대상: LADWP 고객번호:

본 청구 양식의 청구 관리관에게 제공하는 연락처 정보의 변경은 LADWP의 파일에 있는 귀하의 연락처 정보를 변경하지 않습니다.

우편 주소 변경에 한함											
성	M.I.	이름									
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
주된 우편 주소											
<input type="text"/>											
주된 우편 주소 계속											
<input type="text"/>											
시	주	우편번호									
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									
해외 지역	해외 우편번호	해외 국가명/약자									
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>									

### I. 일반 지침

사건명 Jones v. City of Los Angeles, 사건번호 BC577267로, 로스앤젤레스 수도전력부(Los Angeles Department of Water and Power, "LADWP")의 고객들이 LADWP의 하자 있는 신규 과금 시스템의 실행과 관련하여 과도한 청구나 기타 청구 오류를 겪었거나 또는 LADWP의 태양광발전 지원 프로그램으로 인하여 손해를 입었다고 주장하는 집단 소송이 캘리포니아주 로스앤젤레스 카운티 고등법원에 제기되어 있습니다. 해당 소송의 합의를 위해, LADWP는 초과 징수 금액 또는 손해 금액의 10%%를 고객에게 상환하기로 동의하였습니다.

귀하께서 입금 또는 환급을 받을 자격이 있다는 서한을 수령하고 기재된 금액에 만족하는 경우에는 별도의 조치를 취할 필요가 없습니다. 합의가 최종 승인된 이후 LADWP가 자동적으로 환급해드릴 것입니다.

만약 (1) 귀하께서 서한에 명시한 환급액에 대해 만족하지 않는 경우,  
또는 (2) LADWP가 귀하에게 지급해야 한다고 판단한 금액을 기재한 서한을 수령하지 못하였으나 LADWP가 귀하에게 금전을 지급해야 한다는 믿으시는 경우, 귀하는 본 양식을 작성해야 합니다. 모든 부분을 작성하시고, 섹션 IV에서 요구하는 서류를 제출하시기 바랍니다.



FOR CLAIMS PROCESSING ONLY	LN <input type="text"/>	CO <input type="text"/>	KP <input type="text"/>	<input type="radio"/> DOC	<input type="radio"/> RED
				<input type="radio"/> LC	<input type="radio"/> A
				<input type="radio"/> REV	<input type="radio"/> B

본 청구 양식은 보통 미국 우편을 통해 다음 주소로 제출하실 수 있습니다.

LADWP 요금 합의 클레임 관리관  
P.O. Box 43449  
Providence, RI 02940-3449

본 청구 양식은 [www.ladwpbillingsettlement.com](http://www.ladwpbillingsettlement.com)에서 인터넷으로 제출하실 수도 있습니다.

청구 양식은 2017년 6월 5일까지의 소인이 찍혀 있거나 동 날짜까지 인터넷으로 제출하셔야 합니다.

## II. 청구 카테고리

**청구 대상 기간:** 본 청구 양식은 태양광발전과 관계된 청구를 제외하고 2013년 9월 3일부터 2016년 12월 30일까지의 모든 청구를 대상으로 합니다. 태양광발전과 관련된 청구는 2010년 2월 13일부터 2016년 12월 30일까지를 대상으로 합니다.

귀하의 보상에 적용되는 모든 청구 카테고리를 검토하시고, 해당 사항이 있는 경우 필요한 정보를 제출하시기 바랍니다. 필요한 정보나 증빙 서류를 제출하지 않는 경우, 귀하의 청구가 거절될 수 있습니다. 모든 청구는 그 처리를 위해 섹션 III-VII을 작성해야 합니다.

- A. **자동 청구 결제/은행 당좌 대월** (귀하께서 본 하위 집단에 속한다는 서한을 수령한 경우에만 본 청구 카테고리에 해당됩니다). LADWP가 자동 결제를 통해 과잉 청구함에 따라 저의 계좌에서 초과 금액이 인출되었습니다.
- B. **전제 조건/적산서** (귀하께서 본 하위 집단에 속한다는 서한을 수령한 경우에만 본 청구 카테고리에 해당됩니다). 저는 LADWP가 저에게 잘못된 사용량을 기재한 적산서 또는 청구서를 보내음으로써 알지 못하는 사이에 물의 누출 또는 전력 접지 손실을 입었습니다.  
본 청구와 관련된 사항:     물     전력
- C. **서비스 업무 클레임** 해당되는 모든 것을 선택하고 요청한 정보를 기재하십시오.
  - LADWP 현장 조사 작업이 너무 오래 걸림에 따라 저에게 손실 또는 손해가 발생하였습니다.
  - LADWP가 현장 유지보수를 수행하지 않아 저에게 손실 또는 손해가 발생하였습니다.
  - 저의 계량기가 파손되거나 판독불능이 되어 저에게 손실 또는 손해가 발생하였습니다.
  - LADWP가 자신의 실수로 인하여 저에 대한 서비스를 차단함으로써 저에게 손실 또는 손해가 발생하였습니다.저의 서비스 업무 클레임은 다음 서비스에 관한 것입니다.  
 물     전력     하수     고형 폐기물     태양광발전 지원 프로그램
- D. **귀하의 서한에 기재된 환급 금액을 초과하는 손해** (귀하께서 수령할 특정 환급 금액이 기재된 서한을 수령한 경우에만 본 청구 카테고리에 해당됩니다). LADWP가 저에게 과잉 청구를 하였고 저에게는 서한에 기재된 금액을 넘어 추가적인 손해 및 손실이 발생하였습니다.  
LADWP가 저에게 과잉 청구한 서비스는 다음과 같습니다.  
 물     전력     하수     고형 폐기물     태양광발전 지원 프로그램  
청구의 기초를 명시하십시오.



- E. 기타 클레임.** 저는 위에서 언급하지 않은 LADWP의 잘못으로 인해 손해를 입었다고 믿습니다.  
저의 클레임은 다음 서비스와 관계된 것입니다.
  - 물  전력  하수  고형 폐기물  태양광발전 지원 프로그램청구의 기초를 명시하십시오.

### III. 서비스 주소 확인

- 저의 클레임은 본 청구 양식에 미리 인쇄된 우편 주소와 동일한 주소에 대해 공급되는 서비스에 기초한 것입니다.
- 저의 클레임은 아래의 주소(저의 우편 주소와는 다른)에 대해 제공되는 서비스에 기초한 것입니다.  
서비스 주소  

--	--	--	--

  

시	주	우편번호										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>					<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>				
- 저는 본 계좌에 관해 다른 주소에서 제공된 서비스에 기초하여 추가적인 청구를 제출할 것이며, 이 청구를 위해 별도의 청구 양식을 작성할 것입니다.

### IV. 손해나 손실의 날짜 및 금액

귀하에게 발생했다고 믿는 손해 또는 손실을 명시하십시오. 본 손해 또는 손실은 과잉 청구, 부정확한 요금, 환급되지 않은 잔액과 관련되며, 다음 사항을 포함합니다. 수리비, 서비스 비용(예컨대, 배관공이나 수리공의 인건비), 금융, 이자, 제삼자가 부과한 당좌대월 수수료, 오류에 의한 차단과 관련된 비용, 재연결 수수료, 썩기 쉬운 품목의 손실, 개인 재산에 대한 손해, 임금이나 사업 소득의 손실, 이상에 열거되지 않은 기타 손실). 날짜란에는 해당 수리일, 손실 발생일, 또는 청구일을 기재하십시오.

위의 A-E에 속하는 카테고리	<input type="checkbox"/>	손해의 유형:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>																	
금액	\$	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>					날짜	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>												

위의 A-E에 속하는 카테고리	<input type="checkbox"/>	손해의 유형:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>																	
금액	\$	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>					날짜	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>												

위의 A-E에 속하는 카테고리	<input type="checkbox"/>	손해의 유형:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>																	
금액	\$	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>					날짜	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>												

위의 A-E에 속하는 카테고리	<input type="checkbox"/>	손해의 유형:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>																	
금액	\$	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>					날짜	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table> / <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td><td style="width: 25%;"> </td></tr></table>												



위의 A-E에 속하는 카테고리  손해의 유형:

금액 \$  날짜  /  /

위의 A-E에 속하는 카테고리  손해의 유형:

금액 \$  날짜  /  /

위의 A-E에 속하는 카테고리  손해의 유형:

금액 \$  날짜  /  /

### V. 증빙 서류

영수증, 청구서나 위에 기재한 금액을 증빙하는 서류의 사본을 제출하십시오. 가능하다면 서류는 손해나 손실의 발생일, 제공되는 서비스의 종류, 결제 금액, 결제 확인을 나타내는 것이어야 합니다.

당좌대월 수수료, 금융 비용이나 이자의 회수를 위해, 당좌대월 수수료, 금융 비용이나 이자 평가액 및 평가일을 나타내는 은행 명세서나 신용카드 명세서를 제출하십시오.

필요한 정보나 증빙 서류를 제출하지 않는 경우, 귀하의 청구가 거절될 수 있습니다.

모든 원본 문서는 귀하가 보관해야 합니다. 사본만을 제출하십시오.

### VI. 고객 계약 정보

이메일 주소

업무 시간 동안의 전화번호

-  -

### VII. 선언

본인 \_\_\_\_\_ 은 캘리포니아주의 법에 따른 위증죄를 전제로 본 청구 양식에서 명시한 계좌 상에 기록된 LADWP 고객이며, 본인의 청구를 뒷받침하기 위해 제출된 모든 서류는 진실이며 정확하다는 사실을 선언합니다.

날짜: (월/일/년)

서명 또는 전자서명

직책(해당 사항이 있는 경우)

